

(第三者提供停止に関する申請)

個人情報第三者提供停止請求書

株式会社NTTファシリティーズ北海道
お客様個人情報管理責任者 殿

個人情報保護法第30条第3項に基づき、貴社が保有しているデータベースのうち、私の個人情報の第三者への提供停止を請求します。

1. ご請求者（ご本人）

年 月 日

ご住所：

ご氏名： 印

電話番号： — —

※公的証明書等（運転免許証、パスポート、健康保険証等）のコピーを、弊社担当窓口まで、郵送ください。

2. 請求理由 利用目的達成範囲内の委託を超えて、個人情報保護法第23条第1項ないし第2項に掲げる措置を行わずに、第三者に提供しているため

<その根拠をできるだけ具体的に記入し、根拠資料を添付してください>

第三者の名称・連絡先等：

個人情報内容：

弊社から提供されたとお考えになる根拠：

3. 代理人によるご請求の場合は以下にご記入ください

ご住所：

ご氏名： 印

電話番号： — —

ご本人の成年後見人の方→登記事項証明書が必要です

上記以外の代理人

→実印を押印した所定の委任状、ご本人の印鑑登録証明書（3ヶ月以内）、ご本人と代理人の公的証明書（運転免許証、パスポート、健康保険証等）のコピーが必要です

(代理人による第三者提供停止の請求の場合の委任状)

委任状

株式会社NTTファシリティーズ北海道
お客様個人情報管理責任者 殿

私は、貴社が保有しているデータベースのうち、私の個人情報の第三者提供停止請求を下記の者に委任します。

<ご本人>

年 月 日
ご住所:

ご氏名: 印
電話番号: — —

※印鑑は実印です。印鑑登録証明書（3ヶ月以内）、公的証明書（運転免許証、パスポート、健康保険証等）のコピーが必要です

<委任者>

ご住所:

ご氏名: 印
電話番号: — —